**Formulaire de l’appel à candidatures Sustlives 2024 de l’Université** **Joseph KI-ZERBO : Valorisation des cultures négligées et sous-utilisées (NUS)**

Patate douce (*Ipomoea batatas*), Fabirama (*Solenostemon rotundifolius*), Oseille de Guinée (*Hibiscus sabdariffa*), Moringa (*Moringa oleifera*), Amarante (*Amaranthus sp.*) et Vouandzou (*Vigna subterranea*)

Dans le cadre de la mise en œuvre des activités du projet SUSTLIVES, financé par l’Union Européenne au sein de l’initiative DeSIRA, il est prévu le recrutement de huit (8) candidats pour participer au programme de soutien aux jeunes entrepreneurs et femmes entrepreneures. Les candidats retenus bénéficieront d’un parcours d’accompagnement sous forme de formations et de coaching, à l’issue duquel ils auront l’opportunité de présenter un pitch de leurs projets devant un jury composé d’experts nationaux et internationaux qui choisira 4 lauréats.

Le Règlement de l’appel à candidatures, publié sur le site de l’Université Joseph KI-ZERBO, rassemble toutes les informations sur les conditions de participation, l'inscription, les critères de sélection et le déroulement de l’Appel à candidatures Sustlives 2024.

La participation à l’appel à candidatures implique l’acceptation sans réserve par les candidats dudit Règlement dans son intégralité, des règles de déontologie en vigueur sur l’Internet, ainsi que des lois, règlements et autres textes applicables dans les pays concernés par le programme SUSTLIVES.

La présente inscription doit parvenir à l’Université Joseph KI-ZERBO selon les modalités indiquées dans le Règlement **au plus tard le 31 mars 2024 (23h59)**.

**1. INFORMATIONS GENERALES DU PORTEUR**

1.1. Photo (optionnel) :

1.2. Nom et Prénom (s) du porteur/euse du projet :

1.3. Date de naissance :

1.4. Sexe : F  H  Je préfère ne pas répondre

1.5. Adresse personnelle :

1.6. Ville de résidence :

1.7. Références du document d’identité valide :

1.8. Adresse mail :

1.9. Téléphone mobile :

1.10. Niveau d’études :

**2. INFORMATIONS GENERALES DE L’ORGANISATION (si applicable sinon allez au point 3.)**

2.1. Nom de l’organisation :

2.2. Date de la constitution de l’organisation :

2.3. Adresse de l’organisation :

2.4. Code postal :

2.5. Ville abritant le siège :

2.6. Adresses du site Web :

2.7. Adresses des réseaux sociaux (si disponible) :

2.7.1. Facebook :

2.7.2. Instagram :

2.7.3. LinkedIn :

2.7.4. Twitter :

2.8. Descriptif général de l’organisation : origine et ses membres, capital, gouvernance, produit.s/service.s, ressources humaines, activité présente et stratégie de croissance *(150 mots max)*

2.9. Nombre des membres :

2.10. Nom et Prénom(s) du 1er membre :

2.10.1. Date de naissance du 1er membre :

2.10.2. Sexe du 1er membre : F  H  Je préfère ne pas répondre

2.10.3. Rôle dans l’organisation :

2.10.4. Profil professionnel et nombre d’année d’expérience :

2.10.5. Type de contrat :

2.10.6. Références du document d’identité valide :

2.11. Nom et Prénom(s) du 2ème membre :

2.11.1. Date de naissance du 2ème membre :

2.11.2. Sexe du 2ème membre : F  H  Je préfère ne pas répondre

2.11.3. Rôle dans l’organisation :

2.11.4. Profil professionnel et nombre d’année d’expérience :

2.11.5. Type de contrat :

2.11.6. Références du document d’identité valide :

2.12. Nom et Prénom(s) du 3ème membre :

2.12.1. Date de naissance du 3ème membre :

2.12.2. Sexe du 3ème membre : F  H  Je préfère ne pas répondre

2.12.3. Rôle dans l’organisation :

2.12.4. Profil professionnel et nombre d’année d’expérience :

2.12.5. Type de contrat :

2.12.6. Références du document d’identité valide :

**3. DESCRIPTION DU PROJET**

3.1. Titre du projet :

3.2. Intitulé court présentant votre projet (*20 mots max, soignez sa rédaction, son contenu peut être repris à des fins de communication*) :

3.3. Segment d’activités (*à cocher*)

3.3.1. Production

3.3.2. Commercialisation

3.3.3. Transformation

3.3.4. Promotion

3.3.5. Autre domaine  (à préciser) :

3.4. Description succincte – résumé du projet (*non confidentielle - de 80 à 120 mots - soignez sa rédaction, son contenu peut être repris à des fins de communication*) :

3.5. Description du projet (*500 mots max, il est aussi possible de joindre des illustrations, photos ou schémas clairs et sans tâches imprimées à haute définition et en couleur*) :

3.6. Marché visé *(100 mots max)* :

3.7. Problématiques que le projet cherche à résoudre (*150 mots max*) :

3.8. Solutions que le projet propose (*100 mots max*) :

3.9. Matériel et ressources humaines nécessaires à développer le projet (*300 mots max*) :

3.10. Pertinence du/des profil/s de l’équipe si existante (*100 mots max*) :

3.11. Besoins pour la réalisation du projet (*200 mots max*) :

3.12. Description de la mise en place de la stratégie et timing pour sa réalisation et évolution (*200 mots max*) :

3.13. Détails concernant les aspects innovants et/ou le degré de technologie à mettre en place (*150 mots max*) :

3.14. Impact positif sur l’environnement et réponse aux Objectifs du Développement Durable (*100 mots max*) :

3.15. Faisabilité technique (*150 mots max*) :

3.16. Sources de financement (*50 mots max*) :

3.17. Optionnel : *vous pouvez ajouter tout fichier que vous jugerez utile pour la constitution de votre dossier. Veillez à ce que le fichier soumis par candidat soit unique en liant tous les autres documents.*

**4. DECLARATION**

Je déclare avoir pris connaissance et j’accepte le règlement du concours publié sur le site de l’Université Joseph KI-ZERBO qui rassemble toutes les informations sur les conditions de participation, l'inscription, les critères de sélection et le déroulement de l’Appel à candidatures Sustlives 2024.

Lieu : Date :

Signature :